

# **Methodologie voor onderzoek in zorg, welzijn en hulpverlening**

**Foeke van der Zee**

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvuldigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar worden gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, hetzij mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Voor zover het maken van kopieën uit deze uitgave is toegestaan op grond van artikel 16B Auteurswet 1912 jo het Besluit van 20 juni 1974, St.b. 351, zoals gewijzigd bij het besluit van 23 augustus 1985, St.b. 471 en artikel 17 Auteurswet 1912, dient men de daarvoor wettelijk verschuldigde vergoedingen te voldoen aan de Stichting Reprerecht.

Voor het opnemen van gedeelten uit deze uitgave in bloemlezingen, readers en andere compilatiewerken (artikel 16 Auteurswet 1912) dient men zich tot de uitgever te wenden.

Titel: methodologie voor onderzoek in zorg, welzijn en hulpverlening

Auteur: Foeke van der Zee

Meelezers:

Tialda Hoekstra

Bea Spek

Omslagontwerp: Peter Boersma

Illustraties: Yvonne Sebo

Druk: WM Veenstra, Groningen

© Hulp bij Onderzoek (BMOOO), Foeke van der Zee, 2014

ISBN: 978-90-78421-12-2

Nurcode: 143

Uitgever: Hulp bij Onderzoek, Groningen

Oplage: september 2015

# Inhoudsopgave

<b>Voorwoord .....</b>	<b>iii</b>
<b>Verantwoording.....</b>	<b>v</b>
<b>INTRODUCTIE .....</b>	<b>1</b>
<b>1. Wat is onderzoek .....</b>	<b>2</b>
1.1 Een definitie van onderzoek .....	2
1.2 De onderzoeker als probleemoplosser of de onderzoeker als adviseur .....	4
1.3 Onderzoek en verwante termen.....	4
1.4 Wetenschappelijk versus niet-wetenschappelijk onderzoek .....	5
1.5 Het methodologisch handelingsmodel .....	6
1.6 Onderzoek en theorie .....	10
1.7 De kwaliteit van het onderzoek.....	11
Vragen en opdrachten.....	12
<b>2. Veelvoorkomende onderzoekstypen bekeken vanuit het perspectief van het methodologisch handelingsmodel .....</b>	<b>14</b>
2.1 Literatuurstudie .....	14
2.2 Ondervragen van deskundigen .....	17
2.3 Een survey .....	18
2.4 Een laboratoriumtest .....	19
Vragen en opdrachten.....	20
<b>DE ACHT STAPPEN IN IEDER ONDERZOEK .....</b>	<b>23</b>
<b>3. De eerste stap: probleem- en vraagstelling .....</b>	<b>24</b>
3.1 Wat is een probleemstelling en wat is een vraagstelling.....	24
3.2 Eisen aan de vraagstelling .....	27
3.3 Typen vraagstellingen .....	28
3.4 Herkennen van slecht geformuleerde vragen .....	29
Vragen en opdrachten .....	31
<b>4. De tweede stap: het onderzoeksdesign .....</b>	<b>32</b>
4.1 Wat is een design.....	33
4.2 Opbouw van het onderzoeksdesign.....	33
4.3 Matchen en randomiseren .....	36
4.4 Een voorbeeld van het redeneren met een design .....	37

4.5 Een specifiek geval: placebo's.....	40
4.6 Experimentele en niet-experimentele variabelen .....	40
4.7 Het conceptueel model .....	42
Vragen en opdrachten.....	43
<b>5. De derde stap: het meetinstrument.....</b>	<b>45</b>
5.1 Wat is meten.....	45
5.2 Manieren van meten .....	46
5.3 Validiteit.....	49
5.4 Betrouwbaarheid .....	52
5.5 Kan het meetinstrument voldoende discrimineren.....	53
5.6 Hoe kies je het juiste meetinstrument .....	54
Vragen en opdrachten.....	55
<b>6. De steekproef .....</b>	<b>57</b>
6.1 Wel of niet een steekproef trekken.....	57
6.2 De terminologie van populatie naar respons .....	58
6.3 Eisen aan de steekproef.....	60
6.4 Representativiteit.....	60
6.4.1 <i>Opvattingen over representativiteit.....</i>	<i>61</i>
6.4.2 <i>Toetsen van representativiteit .....</i>	<i>64</i>
6.5 Steekproefgrootte .....	66
6.6 Negen manieren van steekproeftrekken .....	68
6.7 Panels .....	72
Vragen en opdrachten.....	73
<b>7. De vijfde stap: de analyseopzet .....</b>	<b>74</b>
7.1 Analyse van kwalitatieve gegevens.....	75
7.1.1 <i>Het geschreven woord.....</i>	<i>75</i>
7.1.2 <i>Het gesproken woord .....</i>	<i>75</i>
7.1.3 <i>Beeld- en geluidsmateriaal .....</i>	<i>77</i>
7.1.4 <i>Objecten of voorwerpen .....</i>	<i>77</i>
7.1.5 <i>Slotopmerking bij kwalitatieve analyse.....</i>	<i>77</i>
7.2 Analyse van de kwantitatieve gegevens.....	78
7.2.1 <i>Het niveau van de variabele.....</i>	<i>78</i>
7.2.2 <i>De basisvorm van statistische toetsen.....</i>	<i>80</i>
7.2.3 <i>De keuze voor een bepaalde statistische analyse.....</i>	<i>84</i>
7.3 Het concrete analyseplan.....	86
Vragen en opdrachten.....	88
<b>8. Zesde stap: de data verzamelen .....</b>	<b>90</b>
8.1 Hoe ga je fatsoenlijk om met de deelnemers aan het onderzoek .....	91

8.2 Uitval .....	92
8.2.1 Soorten uitval .....	93
8.2.2 Non-responsonderzoek.....	95
8.3 Voorkomen van uitval en respons verhogende maatregelen.....	96
8.3.1 Problemen bij de benaderde personen.....	96
8.3.2 De presentatie .....	98
8.3.3 Anonimiteit is leuk, maar niet altijd mogelijk .....	99
8.3.4 Soms helpt een kleine beloning .....	100
8.3.5 Een herinnering afgeven helpt altijd.....	101
8.3.6 Houd rekening met het tijdstip .....	102
8.4 Oversampelen.....	102
8.5 Voorkom ongewenste invloed van anderen .....	104
8.6 Blind onderzoek .....	104
Vragen en opdrachten.....	106
<b>9. De zevende stap: de gegevens analyseren.....</b>	<b>108</b>
9.1 De gegevens invoeren in een databestand.....	108
9.1.1 Wat te doen met de verschillende soorten data.....	109
9.1.2 Het kwantitatieve databestand .....	113
9.2 Analyse van de respons .....	114
9.3 Voer de analyses voor de kwalitatieve gegevens uit.....	114
9.3.1 Vergelijkingen met kwalitatief materiaal .....	114
9.3.2 Protocolanalyse.....	117
9.4 Uitvoeren van analyses op het kwantitatieve materiaal .....	120
9.4.1 De ingevoerde gegevens controleren .....	120
9.4.2 Beschrijving van de respons en de representativiteit.....	121
9.4.3 Controle of constructie van de meetinstrumenten.....	122
9.4.4 Statistische analyses ter beantwoording van de onderzoeksvraag .....	122
9.4.5 De kwalitatieve fase in de kwantitatieve analyse.....	123
9.4.6 Aanvullende analyses .....	125
9.5 Bijzondere analyses.....	125
9.5.1 De samengestelde vraag .....	125
9.5.2 Weging.....	128
9.5.3 Betrouwbaarheidsintervallen .....	130
Vragen en opdrachten.....	131
<b>10. Achtste stap: het onderzoeksverslag.....</b>	<b>133</b>
10.1 Vormen van verslaggeving.....	133
10.2 De standaardopbouw van een onderzoeksrapport .....	135
10.3 Het nuttig gebruik van tabellen en grafieken .....	139
10.3.1 Tabellen.....	139

10.3.2 Grafieken.....	141
10.4 Het verwijzen naar literatuur.....	142
10.4.1 Hoe verwijst je in de tekst naar auteurs.....	142
10.4.2 Opstellen van de literatuurlijst.....	145
Vragen en opdrachten.....	148

## **TOEPASSINGEN.....149**

### **11. Typen onderzoek (een algemene indeling) .....150**

11.1 Indeling naar vraagstelling.....	150
11.1.1 Exploratief onderzoek.....	151
11.1.2 Beschrijvend onderzoek.....	152
11.1.3 Vergelijkend onderzoek.....	152
11.1.4 Evaluatieonderzoek.....	153
11.1.5 Verklarend onderzoek.....	154
11.1.6 Longitudinaal onderzoek.....	155
11.2 Indeling naar de plaats waar de gegevens zijn verzameld.....	157
11.2.1 Bureauonderzoek.....	157
11.2.2 Veldonderzoek.....	158
11.2.3 Laboratoriumonderzoek.....	166
11.2.4 Simulatieonderzoek.....	167
11.3 Kwalitatief of kwantitatief onderzoek.....	169
11.4 De onderzoekskubus.....	170
Vragen en opdrachten.....	173

### **12. Specifieke vormen van onderzoek in zorg en welzijn .....174**

12.1 Praktijkgericht onderzoek.....	174
12.2 Praktijkervaring.....	175
12.3 Veldonderzoek.....	179
12.4 Simulatie.....	180
12.5 Evidence-based practice.....	183
Vragen en opdrachten.....	185

### **13. Zelf een meetinstrument maken.....187**

13.1 Overschrijven.....	187
13.1.1 Er zijn twee uitersten in de meetmethode 'overschrijven'.....	187
13.1.2 Hoe verloopt het overschrijven als proces.....	188
13.1.3 Je wapenen tegen fouten.....	190
13.1.4 Adviezen om overschrijven als meetinstrument te gebruiken.....	191
13.2 Observeren.....	193
13.2.1 De toevallige observatie.....	193

13.2.2	<i>Systematische observatie</i> .....	193
13.2.3	<i>De vier basisvormen van observeren</i> .....	194
13.2.4	<i>De betrouwbaarheid en de validiteit van observaties</i> .....	197
13.3	Interviewen.....	198
13.3.1	<i>Welke vormen van interview zijn er</i> .....	198
13.3.2	<i>Er zijn drie vormen voor de afname</i> .....	199
13.3.3	<i>Het interview voorbereiden</i> .....	200
13.3.4	<i>De taken van de interviewer tijdens het interview</i> .....	201
13.3.5	<i>Het nawerk, de afhandeling</i> .....	202
13.4	Groepsbijeenkomsten .....	202
13.4.1	<i>Welke vormen van groepsbijeenkomsten zijn er</i> .....	202
13.4.2	<i>De samenstelling van de groep</i> .....	204
13.4.3	<i>De gespreksleider</i> .....	205
13.4.4	<i>Analyseren, verwerken van de data</i> .....	205
13.5	Enquêteren.....	206
13.5.1	<i>De betekenis van de term ‘enquête’</i> .....	206
13.5.2	<i>Het verschil tussen enquêteren en interviewen</i> .....	206
13.5.3	<i>Wat voor soorten vragen kunnen voorkomen in een vragenlijst</i> .....	207
13.5.4	<i>Eisen aan de vragen</i> .....	210
13.5.5	<i>Eisen aan de antwoorden</i> .....	213
13.5.6	<i>Test je vragenlijst</i> .....	215
13.5.7	<i>Manieren van afnemen van vragenlijsten</i> .....	216
13.5.8	<i>De lengte van de vragenlijst</i> .....	220
	Vragen en opdrachten.....	222
	<b>14. Onderzoeksleidraad / checklist</b> .....	<b>224</b>
	Fase 1: probleem- en vraagstelling.....	226
	Fase 2: het onderzoeksontwerp .....	227
	Fase 3: de uitvoering .....	233
	Fase 4: het verslag .....	236
	<b>Zakenregister</b> .....	<b>238</b>